

**Аналитическая справка
о работе библиотеки
МБОУ казачьей СШ № 22
за 2019-2020 учебный год.**

Директор МБОУ казачьей СШ № 22
Лебедева М.В.



I. Задачи библиотеки

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
2. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного
3. Пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
4. Формирование библиотечных фондов в соответствии с современными требованиями.

II. Основные функции библиотеки

1. Образовательную – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.
2. Информационную – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием как своих ресурсов, так и ресурсов других библиотек.
3. Культурную – обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.
4. Досуговую – содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.
5. Воспитательную – воспитание высоко нравственной, патриотической и духовно развитой личности.

III. Общие сведения

Режим работы библиотеки: с 8-30 ч. до 15-30ч., выходные дни: суббота, воскресенье. Кадровое обеспечение: 0,5 ставки заведующего библиотекой. Техническое оснащение, его использование: 1 компьютер, 1 принтер.

Объем и состав фонда: основной - 6096 экз., учебники - 5638 экз.

Количество читателей: всего 429 человек, из них 405 обучающихся, 24 педагога.

Используемые формы работы: информационное сопровождение образовательного процесса, проектная деятельность, индивидуальные консультации, общешкольные мероприятия, книжные выставки, рекомендательные списки.

Количество посещений за 2019-2020 учебный год – 2823. В библиотеке систематически ведется «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации; дополнительно в дневник введены графы, характеризующие объем выданных учебников, методической литературы,

IV. Работа с библиотечным фондом

Формирование и работа с книжным фондом.

Для обеспечения учёта при работе с фондом ведётся следующая документация:

- инвентарные книги;
- картотека учёта учебников;
- папка «Накладные»;
- читательские формуляры;
- суммарная книга учета фонда;

· дневник библиотеки.

Записи в документах производились своевременно. Режим сохранности фонда соблюдался.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей.

Расстановка осуществлена в алфавитном порядке в соответствии с таблицами ББК для школьных библиотек.

В течение года с фондом литературы ведётся определённая работа:

- выдача литературы читателям по разовому требованию
- систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий
- соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах
- работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением обучающихся школы
- инвентаризация библиотечного фонда.

Формирование и работа с учебным фондом.

В 2019-2020 учебном году поступило учебников 384 экземпляров на сумму 199712,14 руб. Списано учебной литературы по причине ветхости 1079 экземпляров на сумму 324626,62 руб.

Фонд учебной литературы расположен в книгохранилище. Расстановка учебников для начальной школы произведена по классам, для основной и средней школы – по предметам. Отдельно выделены устаревшие книги, предназначенные к списанию. По мере поступления новых учебников, продолжает пополняться и редактироваться картотека учебников.

Приём и выдача учебников осуществлялась согласно графика выдачи учебной литературы. Обеспеченность учебниками составила 100%.

Проводится работа по сохранности учебного фонда: ремонт учебников учениками; посещение классов с беседами об аккуратном отношении к учебникам; проверка состояния и наличие съёмных обложек.

V. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.

Формирование информационной культуры учащихся

Повышение информационной и библиотечной культуры – важная задача библиотеки. С обучающимися всех классов были проведены библиотечные уроки, согласно плану работы на 2019-2020 уч. год, на которых ребята познакомились с основными элементами книги, учились работать со справочной литературой, периодическими изданиями. Для обучающихся 1 класса была организована экскурсия «Знакомство с библиотекой», ребята были посвящены в читатели школьной библиотеки, ознакомлены с фондом и правилами пользования библиотекой. Также была оказана помощь классным руководителям при подготовке классных часов. Для обучающихся 6-11 классов был организован библиотечный урок, на котором даны рекомендации по выбору произведений при подготовке к конкурсу «Живая классика». Среди учеников начальной школы и обучающихся 5-9 классов были проведены конкурс чтецов, посвященный «Я о войне сегодня говорю...», посвященный 75 годовщине Великой Победы.

Массовая работа в школьной библиотеке ведётся по следующим основным направлениям: поощрение свободного чтения (чтения для удовольствия, для

удовлетворения познавательного интереса, для возможностей самовыражения), содействие воспитательным программам школы, содействие учебному процессу.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В нашей библиотеке они разработаны и оформлены книжные выставки к календарным и знаменательным датам, а также к юбилеям писателей.

VI. Воспитательная работа

Библиотечное обслуживание осуществлялось в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получали во временное пользование печатные издания. Анализ книговыдачи на абонементе показал, что число читающих детей резко уменьшается, чаще всего обучающиеся выбирают художественную литературу по программе. Это объясняется тем, что фонд художественной литературы не пополнялся, мало справочной литературы, художественной литературы современных авторов. Самый читающий класс: ученики 3-х классов. Для обучающихся было организовано посещение городской детской библиотеки.

VII. Реализация проекта развития БИЦ

На данный момент реализация проекта развития библиотечно-информационного центра в полной мере невозможна по причине отсутствия материально-технического обеспечения.

VIII. Повышение квалификации

Участие в заседаниях методического объединения школьных библиотекарей (выступление с докладом по теме: «Библиотека и педагогическая система школы»), участие в онлайн конференции «Библиотека в цифровую эпоху»

подготовил
заведующий библиотекой
МБОУ казачьей СШ № 22
Чумакова И.В.