

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ казачьей СШ № 22
№ 2 от 07.10.2022 г.

Присутствовали:

Лозовая О.Г. - заместитель директора по воспитательной работе, руководитель штаба воспитательной работы.

Вишнякова А.А. – советник директора по воспитательной работе; педагог-психолог

Юрченко Т.Л. – учитель физической культуры.

Чумакова И.В. – заведующий библиотекой.

Бакунова Л.Л. – руководитель ШМО начальных классов.

Толстова В.В. – учитель начальных классов.

Ермакова Л.А. – педагог дополнительного образования.

Ефимова Н.С. – медработник.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.
5. Профилактика работы по соблюдению Закона – 1539.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Лозовую О.Г., с результатами работы по протоколу № 1:

в период сентябрь 2022 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, педагога-психолога;

в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Закона № 15-39 КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Ростовской области».

Далее выступила зам. директора по ВР, Лозовая О.Г., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2020 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали педагога-психолога, Вишнякову А.А., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на

профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2022 года.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, *Лозовую О.Г.*, которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Лозовую О.Г., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Далее выступила педагог-психолог, Вишнякову А.А., представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Лозовую О.Г., которая выступила с анализом профилактической работы в рамках соблюдения Закона – 1539 за период летних каникул.

В период реализации летней кампании задержанных по нарушению Закона 15-39 среди учащихся не было.

Решили: считать работу по профилактике нарушений в рамках Закона 15-39 считать удовлетворительной.

Классным руководителям провести классные часы по соблюдению Закона 15-39 до 04.11.2022 года. Отчет о проделанной работе предоставить информацию Лозовой О.Г., виде фото отчета и размещение информации на сайте школы.

Продолжить работу в данном направлении.

Руководитель ШВР



Лозовая О.Г.