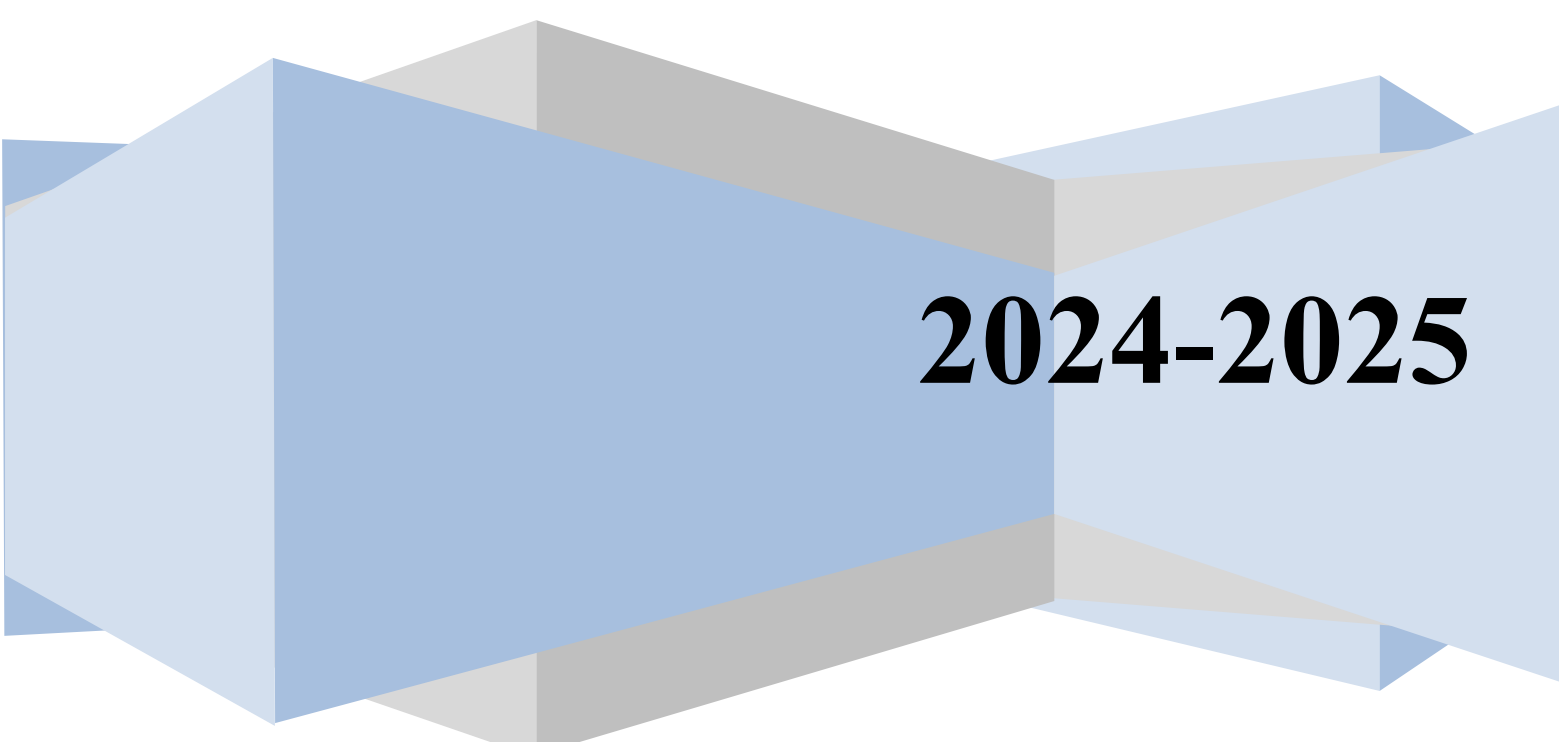


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение казачья Средняя школа № 22 имени кавалера
Ордена Мужества А. Морозова**

Анализ методической работы



2024-2025

Анализ методической работы МБОУ казачьей СШ №22 за 2024 – 2025 учебный год.

Цели и задачи. Направления методической работы. Формы методической работы.

Цели анализа – выявление степени эффективности методической работы в школе и ее роль в повышении профессиональной компетенции педагогов, а также степени реализации задач, поставленных перед методической службой школы на 2024/2025 учебный год, определение направлений работы на 2025/2026 учебный год.

Методическая работа в МБОУ казачья СШ № 22 представляет собой систему мер, основанных на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала обучающихся и педагогов. Методическая работа в 2024/2025 учебном году была ориентирована на развитие педагогической компетентности и профессионального мастерства педагогов, совершенствование системы повышения квалификации, стимулирование, аккумулирование и распространение передового педагогического опыта, повышение престижа образовательной организации.

Цель методической работы – обеспечить условия, способствующие непрерывному совершенствованию педагогической компетентности и профессионального мастерства педагогических работников школы для повышения эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

Задачи методической работы:

1. Совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса, включение педагогов в инновационную деятельность, активизировать применение личностно-ориентированных, развивающих и информационных технологий.
2. Реализация системы мероприятий, направленных на развитие кадрового потенциала, повышение квалификации учителей школы, совершенствование и развитие их педагогического и профессионального мастерства, организация ликвидации профессиональных затруднений на основе реализации планов личностно- профессионального развития и повышения квалификации.
3. Оказание методической помощи молодым специалистам.
4. Организация методического сопровождения исследовательской и проектной деятельности обучающихся, повышение качества подготовки к олимпиадам, интеллектуальным и профессиональным конкурсам.
5. Организация и проведение традиционной серии мероприятий системы внутреннего повышения квалификации, направленных на профессиональную самореализацию педагогов и распространение опыта их работы.
6. Продолжение работы по обеспечению преемственности всех уровней образования.

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможностей урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов;

Информационное обеспечение:

1. Продолжить подбор методических и практических материалов с помощью Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
2. Создание банка методических разработок учителей школы;
3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов;
4. Создание условий для развития личности ребенка.

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
4. Создание условий для обеспечения самоопределения учащихся.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

1. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов через контроль качества знаний учащихся.

Основными формами методической работы в школе являются:

- педсоветы;
- методический совет;
- работа методических объединений педагогов;
- изучение, обобщение, трансляция позитивного педагогического опыта;
- семинары, марафоны;
- защита педагогических проектов;
- дни открытых дверей;
- конкурсы, олимпиады, научно-практические конференции для обучающихся;
- взаимопосещение уроков.

Проведение педсоветов

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. Педагогический совет является органом самоуправления коллектива педагогов, на котором педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной единой методической темой школы.

Функции педсоветов реализовывались через осуществление планирования, регулирование качества образовательного процесса, развитие педагогического мастерства. Содержание педсоветов включало в себя аналитический материал всех образовательных областей, анализ использования учителями в практической деятельности современных педагогических технологий, обсуждение проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации ФГОС. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсоветов, основной акцент был сделан на развитие творческой инициативы педагогов в решении актуальных задач и проблем, стоящих перед школой и определении перспектив роста педагогического и ученического коллективов. Решения педсовета в большинстве своем носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки и ответственные за исполнение решений.

Члены методического совета:

1. Легостаева Ю.С. – руководитель методического совета, заместитель директора по УВР.
2. Лашина М.Г. – учитель английского языка.
3. Лозовая О.Г. – руководитель ШМО классных руководителей.
4. Полунина В.К. – руководитель ШМО учителей естественнонаучного направления.
5. Макарова М.В. – руководитель ШМО учителей гуманитарного направления.
6. Бакунова Л.Л. – руководитель ШМО учителей начальных классов.

Педагогический состав

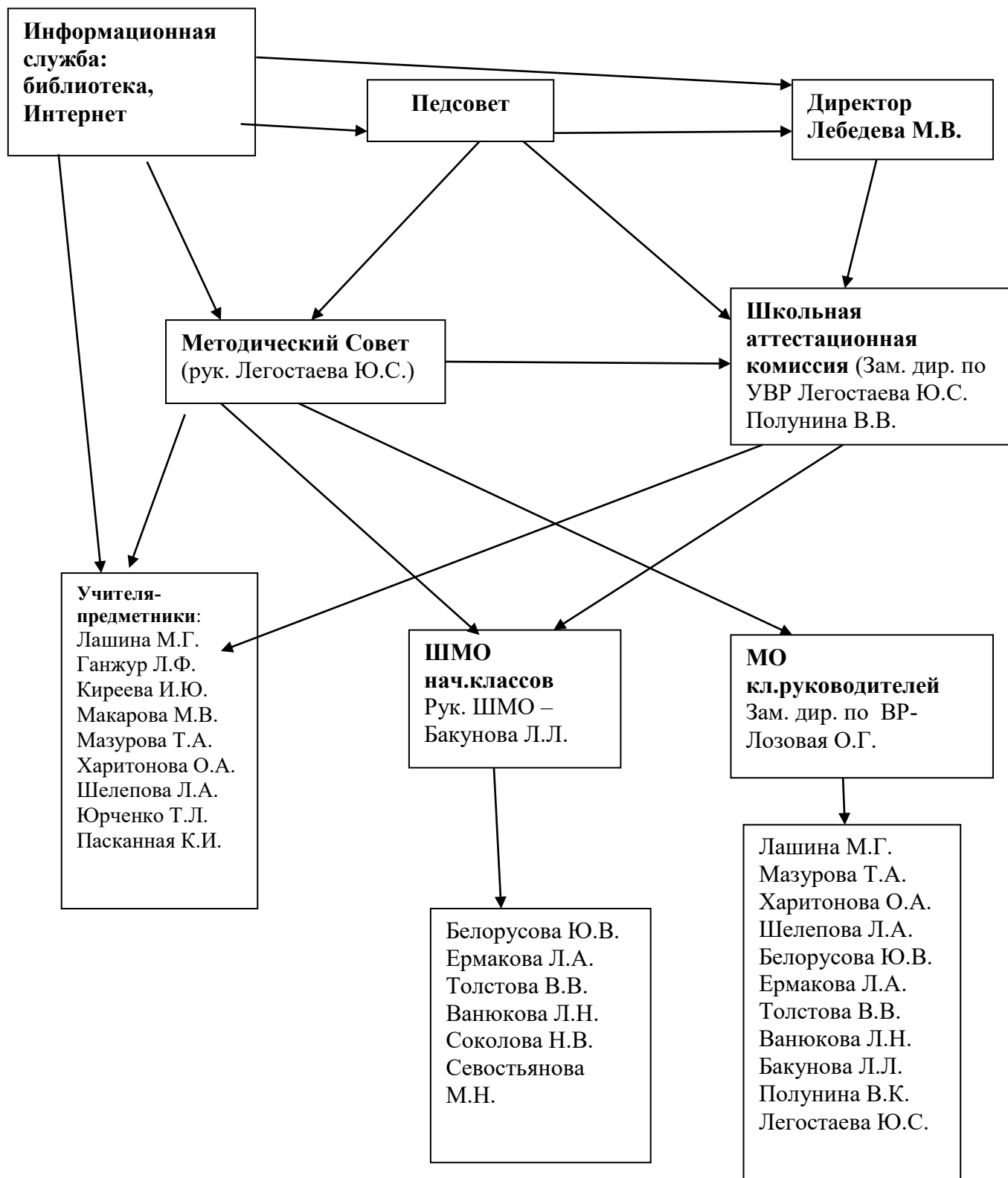
В школе работает 20 педагогов.

Все педагоги имеют высшее образование, **достаточный педагогический стаж**. Все владеют ПК на уровне пользователя. Однако опыт работы в должности педагога у всех разный: 2 человека – от 1 до 4 лет, 8 человек от 5 до 10 лет и 8 человек от 15 лет до 30 лет и 2 человека от 30 лет и выше. Все рабочие места оборудованы компьютерами и множительной техникой и объединены в единую локальную сеть с выходом в Интернет.

Список педагогов МБОУ казачьей СШ №22

№	Ф.И.О.	Должность
1	Лебедева М.В.	Директор школы, учитель русского языка и литературы
2	Полунина В.К.	Зам. директора по УВР, учитель математики и информатики и ИКТ
3	Легостаева Ю.С.	Зам. директора по УВР, учитель русского языка и литературы
4	Лозовая О.Г.	Зам. директора по ВР, учитель биологии
5	Киреева И.Ю.	Учитель математики, физики,
6	Юрченко Т.Л.	Учитель физкультуры
7	Харитоновна О.А.	Учитель химии, биологии
8	Ермакова Л.А.	Учитель начальных классов (2а класс)
9	Белорусова Ю.В.	Учитель начальных классов (3б класс)
10	Ванюкова Л.Н.	Учитель начальных классов (3а класс)
11	Бакунова Л.Л.	Учитель начальных классов (4а класс)
12	Толстова В.В.	Учитель начальных классов (4б класс)
13	Лашина М.Г.	Учитель английского языка
14	Макарова М.В.	Учитель английского языка
15	Богданов А.А.	Советник директора по ВР
16	Шелепова Л.А.	Учитель музыки
17	Севастьянова М.Н.	Учитель начальных классов (1 класс)
18	Соколова Н.В.	Учитель начальных классов (2б класс)
19	Мазурова Т.А.	Учитель истории и обществознания
20	Пасканная К.И.	Учитель математики и информатики и ИКТ

**Структурно-функциональная модель организации методической работы
МБОУ казачьей СШ №22**



В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив продолжил работу над темой «Технологии современного урока как средство повышения успешности учащихся, их здоровья и творческого потенциал, качества знаний и качества образовательного процесса в рамках реализации ФГОС и профессионального стандарта «Педагог» в соответствии с единой методической темой школы на четырехлетний период: «Внедрение в практику работы новых подходов к образовательному процессу с целью активизации деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО».

1) Проведены заседания методического совета с повесткой дня:

№	Повестка дня	Сроки	Ответствен ные
1.	<p>Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы ШМО в свете перехода к внедрению обновленного ФГОС, ФООП» <u>Форма проведения: методический инструктаж</u> <u>Рабочие вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги методической работы за 2023-2024 учебный год. 2. Обзор нормативных документов. Определение стратегии и тактики методической работы в соответствии с нормативно-правовыми документами, инструктивно-методическими письмами и рекомендациями по организации образовательного процесса в 2024-2025 учебном году. 3. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024-2025 учебном году. 4. Утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год 5. Рассмотрение плана работы школьных методических объединений. <p>Об организации работы по повышению педагогического мастерства (базовое повышение квалификации, работа в межкурсовой период, самообразование) в 2024-2025 учебном году.</p> <p>Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году.</p> <p>Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024-2025 учебном году.</p>	сентябрь	Заместитель директора по УВР
	<p>Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024-2025 учебном году.</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год 11. Рассмотрение плана работы школьных методических объединений. 12. Об организации работы по повышению 		

2.	<p>педагогического мастерства (базовое повышение квалификации, работа в межкурсовой период, самообразование) в 2024-2025 учебном году.</p> <p>3. Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году.</p> <p>14. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого ШМО.</p> <p>15. Об организации и проведении школьного этапа ВсОШ.</p> <p>Антикризисная программа подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, ВПР</p> <p>Согласование рабочих программ, элективных курсов, кружков.</p> <p>Создание временных творческих групп по актуальным проблемам образования. Утверждение нового состава методического совета и распределение обязанностей.</p> <p>Согласование программно-методического УМК.</p> <p>Подготовка к августовскому педсовету.</p> <p>Рассмотрение графика оценочных процедур, расписания диагностики УУД обучающихся в 2024-2025 учебном году.</p> <p>Заседание №2 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС»</p> <p><u>Форма проведения: круглый стол</u></p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О ходе проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 2. Организация работы учителей над темами по самообразованию. 4. Об организации работы в 1, 2 и 5, 6, 10 классах по обновлённым ФГОС. 5. Об организации исследовательской работы учителей и обучающихся. Утверждение тематики проектных работ обучающихся для участия в научно-практической конференции «Первый шаг в науку». 6. Анализ работы НОУ 7. Ознакомление с методическими рекомендациями проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году. 8. Подготовка к малым педагогическим советам 	ноябрь	
3	<p>Заседание № 3 Тема: «Формирование системы работы школы по повышению качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ»</p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классно-обобщающий контроль в 9 классе 2. Посещение открытых уроков, методических семинаров, тематических консультаций, организуемых в школе. 	Январь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

	<p>3.Взаимопосещение уроков. Об организации и проведении предметных недель.</p> <p>4.Результативность методической работы школы за первое полугодие.</p> <p>5.Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.</p> <p>6.Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.</p> <p>7.Подготовка к педсовету</p> <p>8.Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе.</p> <p>Заседание № 4 Тема: “Повышение профессиональной компетентности педагогов, обеспечение их непрерывного образования и самообразования”</p> <p>4. <u>Рабочие вопросы:</u></p> <p>1.Итоги мониторинга учебного процесса за III четверть.</p> <p>2.Проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе.</p> <p>3.Об итогах проведения панорамы открытых учебных занятий, элективных курсов и внеклассных мероприятий на методическом дне.</p> <p>4.Подготовка к ВПР.</p> <p>Подготовка к промежуточной аттестации</p> <p>Заседание № 5 Тема: «О проведении информационно-методического мониторинга по итогам 2023-2024 учебного года»</p> <p><u>Форма проведения: методический совет.</u></p> <p>1.Анализ методической работы школы за год.</p> <p>2.Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки и повышения квалификации педагогических кадров школы за 2024-2025 учебный год.</p> <p>3.Подведение итогов обобщения и пропаганды продуктивного педагогического опыта учителей школы.</p> <p>5.Анализ результатов инновационной работы в школе.</p> <p>6.Проектирование развития индивидуальной траектории как реализации рефлексивной компетентности.</p> <p>6. Обсуждение плана методической работы на 2025-2026 учебный год.</p>	<p>март</p> <p>июнь</p>	
--	--	-------------------------	--

2) Научно-методическая работа

1. 1. Повышение квалификации

Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая подготовка и переподготовка

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Перспективный план курсовой переподготовки
Изучение банка программ повышения квалификации. Составление заявок по прохождению курсов	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР	Организация прохождения курсов
Изучение банка программ переподготовки. Составление заявок по прохождению курсов	В течении года	Заместитель директора по УВР	Организация прохождения переподготовки.
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течении года	Заместитель директора по УВР	Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений
Отчет по повышению квалификации педагогов школы.	май	Заместитель директора по УВР	Прохождение квалификации

1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в 2023/2024 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Легостаева Ю.С.	Список аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2024-2025 учебном году
Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Легостаева Ю.С.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами. Подача заявления
Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Работа школьной аттестационной комиссии	По графику	Заместитель директора по УВР Легостаева Ю.С.	Заседание и протоколы АК
Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.	По графику	Заместитель директора по УВР Легостаева Ю.С.	Рекомендации педагогам
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации	По графику	Заместитель директора по УВР Легостаева Ю.С.	Рекомендации педагогам
Издание приказов – о создании школьного экспертного совета - об	По графику	Заместитель директора по УВР	Систематизация материалов

организации методической работы в школе - о создании Методического совета школы		Легостаева Ю.С.	
Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующийся учителей	По графику	Члены экспертного совета, аттестующийся, педагоги	Повышение квалификации
Оформление аналитических материалов по аттестации	По графику	Заместитель директора по УВР Легостаева Ю.С.	Систематизация материалов
Отчет по аттестации педагогических и руководящих работников школы.	Май	Заместитель директора п Легостаева Ю.С. УВР	Систематизация материалов

1.3. Распространение и обобщение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Пополнение методической копилки	ноябрь, декабрь, март, май.	Учителя-предметники	Конспекты, тезисы, доклады
Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, МО, РМО, на семинарах и конференциях)	В течение года	Заместитель директора по УВР,	Материалы опыта, повышение проф. Мастерства педагогов
Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсе «Учитель года»	в течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Предоставление Педагогических характеристик	в течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Открытые уроки педагогов. Работа по заполнению портфолио педагогов	в течение года	Заместитель директора по УВР	Материал опыта
Методический день «Методический калейдоскоп»	февраль	Заместитель директора по УВР	Повышение проф. мастерства, обмен опытом
Работа в творческих группах: «Профстандарт», «ФГОС ОВЗ»	в течение года	Заместитель директора по УВР	Инструментарий по выявлению затруднений педагогов
Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение квалификации, обмен опытом
Подготовка материалов для обобщения опыта работы в печатном виде	в течение года	Заместитель директора по УВР	Статьи
Пополнение методической копилки на сайте школы	в течение года	Заместитель директора по УВР	От каждого МО по 4 материала за учебный год (по 1 в четверть)

1.4. Предметные декады

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Неделя окружающей среды	Октябрь	Учитель биологии, учителя начальных классов
Декадник географии	14.03-24.03.2025	Учитель географии
Декадник русского языка и литературы	с 01. 02 по 10.02. 2025 г.	Учитель русского языка и литературы
Декадник технологии, ИЗО и музыки	13.09-24.09. 2024 г.	Учитель технологии Классные руководители
Декадник ПДД	Сентябрь	Классные руководители, учитель ОБЖ
Декадник химии и биологии	с 08.11 - 18.11. 2024 г.	Учитель химии и биологии
Декадник истории и обществознания	с 22.11 - 02.12. 2024 г.	Учитель истории и обществознания
Декадник ОБЖ	Октябрь	Учитель ОБЖ
Декадник математики	11.10 -21.10.2024	Учитель математики
Декадник физики	01.12 -12.12.2024	Учитель физики
Декадник физической культуры	14.02.-24.02.2025	Учитель физической культуры
Декадник английского языка	с 13. 12 - 23.12. 2024 г.	Учитель английского языка

График проведения предметных декад начальное общее образование на 2024 – 2025 учебный год

Планируемые даты	Фактические даты	Предмет(ы)	Ответственный
октябрь 2024 г.	18.10.- 25.10	окружающий мир	Соколова Н.В.
декабрь 2024 г.	06.12. - 13.12	математика	Бакунова Л.А.
февраль 2025 г.	07.02. - 14.02	русский язык и литературное чтение	Ермакова Л.А.

Основными формами работы с одаренными учащимися являются: проведение **предметных недель и олимпиад**, участие в конкурсах и спортивных мероприятиях различного уровня, участие в научно-практических конференциях различного уровня, кружках по интересам.

Цели:

- создание условий для развития познавательных интересов, индивидуальных творческих способностей обучающихся.
- подготовка школьников к самостоятельной продуктивной исследовательской деятельности в условиях информационного общества.

Задачи:

1. Расширение и углубление знаний обучающихся.
2. Формирование творческого мышления.

Обязательным условием формирования у ребенка чувства успешности – обеспечение его участия в различных конкурсах, интеллектуальных играх, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях.

На основании протоколов и предоставленных работ обучающихся был составлен банк данных победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаны победителями школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

В 16 олимпиадах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024 – 2025 учебного года приняли участие 140 обучающихся 7 – 11 классов, (всего по предметам - 65 учеников).

Количественные данные по школьному и муниципальному этапам всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года

МБОУ казачьей СШ №22

(МБОУ)

Количество обучающихся в МБОУ 487

В том числе:

количество обучающихся в 5-6-х классах 115

количество обучающихся в 7-8-х классах 106

количество обучающихся в 9-11-х классах 70

№ п/п	Предмет	Школьный этап			Муниципальный этап		
		Кол-во участн иков	Кол-во победы телей	Кол-во призеров	Кол-во участн ков	Кол-во победы телей	Кол-во призеров
1	Английский язык	12	0	1	1	0	0
2	Астрономия	0	0	0	0	0	0
3	Биология	17	3	4	7	1	3
4	География	11	1	6	7	0	1
5	Информатика ИКТ	0	0	0	0	0	0
6	Искусство (МХК)	0	0	0	0	0	0
7	История	22	1	6	7	0	0
8	Испанский язык	0	0	0	0	0	0
9	Литература	27	2	7	2	0	0
10	Математика	39	6	0	6	0	1
11	Немецкий язык	0	0	0	0	0	0
12	Обществознание	20	4	3	7	0	2
13	Основы безопасности жизнедеятельности	7	2	2	4	0	0
14	Право	0	0	0	0	0	0
15	Русский язык	18	2	4	2	0	0
16	Технология (мальчики)	14	7	0	7	0	0
	Технология (девочки)	10	2	2	2	0	0
17	Физика	15	0	0	0	0	0
18	Физическая культура	4	0	0	0	0	0

(мальчики)						
Физическая культура	12	0	8	8	0	7
(девочки)						
19 Французский язык	0	0	0	0	0	0
20 Химия	15	0	6	1	0	1
21 Экология	7	1	3	4	0	1
22 Экономика	0	0	0	0	0	0
23 Итальянский язык	0	0	0	0	0	0
24 Китайский язык	0	0	0	0	0	0
ИТОГО:	250	31	51	64	1	16
ИТОГО (количество физических лиц):	85	16	25	21	1	9

На основании протоколов и предоставленных работ обучающихся был составлен банк данных победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаны победителями школьного этапа олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

Участие по классам

Класс	7	8	9	10
Кол-во участников	13	12	11	5
В %	49	50	35	40

Наибольшее количество участников олимпиад было по следующим предметам:

- литература - 30 человека;
- русский язык -33 человека;
- обществознание - 27 человек;
- биология – 10 человек;
- химия – 15 человек.

В сравнении с прошлым учебным годом общие результаты проведения олимпиад стабильны, так как победители и призеры определены по каждому предмету. Это говорит о том, что учителя изменили подход к подготовке и отбору учащихся к олимпиадам. Проанализировано участие каждого ученика в олимпиадах по отдельным предметам. Самыми активными и эффективными являются следующие обучающиеся:

№ п/п	Фамилия, имя ученика	Количество занятых мест		
		1 место	2 место	3 место
1.	Жеребцова София	-	1/2	0/1
2.	Новосельцев Богдан	2	1	1
3.	Ткаченко Аделина	2	1/2	-

4.	Новикова Анна	-	1	0
5.	Володина Анастасия	1	0	-
6.	Бакалова Ангелина	1	1	-

Проанализировав материалы олимпиад и отчеты учителей-предметников, определены призеры и победители.

По сравнению с прошлым учебным годом общие результаты проведения олимпиад значительно выше, так как победители и призеры определены по каждому предмету. Это говорит о том, что учителя изменили подход к подготовке и отбору учащихся к олимпиадам. Проанализировано участие каждого ученика в олимпиадах по отдельным предметам.

3) В течение года методический совет осуществлял координацию деятельности **методических объединений** и определял стратегические задачи развития школы.

В ходе работы методического совета рассматривались как теоретические вопросы по методической теме школы, так и опыт работы учителей. Все педагоги работают над индивидуальными методическими темами, позволяющими концентрировать внимание на наиболее актуальных проблемах преподавания учебных предметов, отдельных тем, модулей. Об актуальности выбранной тематики заседаний МС свидетельствует следующее:

- ✎ Разработаны и систематизированы контрольно-измерительные материалы по выявлению уровня обученности обучающихся;

- ✎ продолжена работа по обобщению актуального педагогического опыта учителей школы через персональные сайты и персональные страницы в сети Интернет;

- ✎ активизирована работа ШМО по проведению предметных недель, изучению, внедрению в практику новых образовательных технологий.

- ✎ активизирована работа по подготовке одаренных обучающихся к участию в городских олимпиадах.

Выявление, поддержка, развитие и социализация талантливых детей становится одной из приоритетных задач современного образования в России, поскольку от ее решения зависит интеллектуальный и экономический потенциал государства. Образовательная тактика показывает снижение заинтересованности и реальных возможностей родителей и педагогов в выявлении и работе с одаренными обучающимися. Остается острой проблема раннего выявления талантливого ребенка, обеспечение грамотной психолого-педагогической поддержки его гармонического развития и социализации. Необходимым условием полноценного образования является взаимодействие педагогов и других специалистов с родителями.

Выявление талантливых детей – продолжительный процесс, поэтому мы направляем все свои усилия на постепенный поиск таких детей. Педагоги помогают наиболее полно раскрыть способности детей, создавая при этом благоприятные условия для развития личности ребенка.

Цель анализа: выявление результативности выполнения целей и задач, возложенных на методические объединения (МО). Методическая работа в школе на современном этапе приобрела особую значимость. От образовательного уровня, квалификации, профессионализма учителей зависит решение задач, стоящих перед школой. Методическое объединение имеет большие возможности для повышения

профессионального уровня и результатов труда учителя. Приоритетным направлением в методической работе с учителями в школе является развитие педагогического творчества, т.к. развивать педагогическое творчество – это значит стимулировать мотивацию учителя к педагогическому труду, систематически пополнять знания учителей, создавать психологический настрой на творчество, помогать учителю видеть собственные достижения, выявлять проблемы и находить пути их решения.

В школе работают **4 методических объединения учителей: начальных классов, гуманитарного направления, естественнонаучного направления, классных руководителей.**

Каждое методическое объединение имеет свой план работы, разработанный в соответствии с темой, целями и задачами методической службы школы. Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что все они работают над созданием условий обучения,

обеспечивающих потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у обучающихся навыков творческой деятельности, развитию общеучебных навыков, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. В методических объединениях успешно проводится стартовый, промежуточный и итоговый контроль по всем предметам.

На заседаниях методических объединений рассматривались формы проведения школьных мероприятий, подводились итоги их проведения, вопросы реализации федерального государственного образовательного стандарта, участие в конкурсах и олимпиадах. На заседаниях ШМО учителя занимаются разработкой и проведением мероприятий по повышению уровня учебно-воспитательного процесса и качества учебных достижений обучающихся, организацией обмена опытом работы и внедрением передового опыта в практику работы учителей. После проведения промежуточной аттестации обучающихся учителя обсуждают их результаты, разрабатывают рекомендации и методические указания по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся. План методической работы объединения составляется с учетом склонностей и интересов учителей, с учетом задач преподавания данного предмета, с учетом методической работы школы. Задачи работы методических объединений продиктованы анализом результатов за прошедший год.

**План методической работы,
обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновленным
ФГОС НОО и ФГОС ООО, СОО на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели исполнения плана
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школы по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, СОО	В течение года	Заместитель директора по УВР	Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1, 2, 5, 6, 10 классах с 01.09.2023 года, подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС

2.	Выбор УМК: 1 класс: для реализации ФГОС НОО; 2 класс: для реализации ФГОС НОО. 5 класс для реализации ФГОС ООО; 6 класс для реализации ФГОС ООО; 10 класс для реализации ФГОС СОО	май 2024 года	Заместитель директора по УВР	Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ СШ № 55
3.	Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФГОС 2021, ФООП	июнь 2024 года	Заместитель директора по УВР	Проект приказов о внесении изменений: в ООП в соответствии с ФГОС 2021, ФООП
4.	Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО, СОО»	июнь 2024года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам и внеурочной деятельности учебного плана
5.	Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО, СОО	До 01.09.2024 года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации: — ООП НОО по ФГОС НОО; — ООП ООО, СОО по ФГОС ООО, СОО
6.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО	В течение года	Заместитель директора по УВР	Индивидуальные консультации по запросам
7.	Заседания педагогических советов: — Внедрение ФГОС третьего поколения: сравнительный анализ ФГОС – перспективы реализации— Требования к рабочим программам в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2025г.	Заместитель директора по УВР	Протоколы педагогических советов
8.	Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО, СОО образования. Перспективы реализации» для родителей (законных представителей)	Май 2025 года	Классные руководители 1 и 5 классов	Протоколы родительских собраний Информация на официальном сайте

9.	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС третьего поколения	В течение года	Заместитель директора по УВР	Индивидуальные консультации
10.	Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности
11.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по УВР	Информация на совещаниях с педагогическими работниками
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
12.	Размещение и обновление информационной папки «Методическое сопровождение ФГОС НОО и ФГОС ООО, СОО»	В течение года	Заместитель директора по УВР	Информационная папка
13.	Размещение информации о внедрении и реализации ФГОС на официальном сайте школы	В течение года	Заместитель директора по УВР	Информация на официальном сайте
14.	Создание и систематическое пополнение библиотечки методической литературы по теме «Внедрение и реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО, СОО»	В течение года	Заместитель директора по УВР	Банк методической литературы, в том числе в электронном формате
АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
15.	Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений лица в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Июнь 2024 г.	Заместитель директора по УВР	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС
16.	Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год	Август 2024 г.	Заместитель директора по УВР	План внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год
17.	Диагностика уровня познавательной активности обучающихся 1,2, 5, 6 классов	Сентябрь 2024 года	Психолог	Справка — Индивидуальные консультации для классных руководителей

18.	Рассмотрение вопроса на Совете школы «О материально-техническом обеспечении и оснащении образовательной деятельности. О готовности МБОУ казачьей СШ № 22 к началу уч. года	Сентябрь 2024 года	Директор	Подготовленное сообщение на Совете школы
-----	--	--------------------	----------	--

Реализация концепций преподавания биологии, физики, химии, ОДНКНР и концепции экологического образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Изучить и проанализировать концепции преподавания учебного предмета «Биология», предметной области «ОДНКНР» и концепцию экологического образования	Август	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО, учителя-предметники
Провести ревизию рабочих программ учебного предмета «Биология» на соответствие новой предметной концепции	Август	Руководитель ШМО, учителя-предметники
Провести ревизию рабочих программ учебного курса «ОДНКНР» на соответствие концепции преподавания предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России»	Август	Руководитель ШМО, учителя-предметники
Провести ревизию рабочих программ учебных предметов на соответствие концепции экологического образования в системе общего образования	Август	Руководитель ШМО, учителя-предметники
Внести необходимые коррективы в рабочие программы по итогам ревизии на соответствие новым предметным концепциям	Август	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
Разработать программу курса внеурочной деятельности «Экологическая грамотность»	Сентябрь	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО, учителя-предметники
Разработать контрольно-измерительные материалы для оценки качества образования по биологии и контроля соответствия концепции преподавания биологии.	Сентябрь	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО
Провести предметную неделю биологии для повышения мотивации обучающихся к изучению биологии	Ноябрь	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО, учителя-предметники
Провести «Фестиваль народов России» с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предметной области «ОДНКНР»	Декабрь	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, классные руководители
Подготовить и провести образовательный квест «Экологическая тропа»	Март	Руководитель ШМО, учителя-предметники

Организовать онлайн- экскурсии в музеи этнографии и истории родного края в рамках внеурочной деятельности с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предметной области «ОДНКНР»	Март	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО, классные руководители, учителя-предметники
Подготовить и провести общешкольный конкурс экологических проектов	Апрель	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
Оценить качество образования по биологии	Май	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО
Оценить выполнение плана мероприятий по внедрению концепций преподавания биологии, ОДНКНР и концепции экологического образования	Июнь	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
Спланировать работу школы по контролю внедрения концепций преподавания биологии, ОДНКНР и концепции экологического образования	Июнь	Замдиректора по УВР
Реализация новой концепции преподавания учебного предмета «Физика»		
Разработать контрольно-измерительные материалы для оценки качества образования по физике и контроля соответствия концепции преподавания предметной области	Август	Руководитель ШМО
Внести необходимые коррективы в рабочие программы по итогам ревизии на соответствие новым предметным концепциям	Август	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
Провести мастер-классы с демонстрацией занимательных химических опытов в рамках открытых уроков по физике	Ноябрь	Руководитель ШМО, учителя физики
Провести предметную неделю, посвященную химии, для повышения мотивации обучающихся к изучению физики	Январь	Руководитель ШМО
Подготовить и провести школьную занимательную олимпиаду по физике	Февраль	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО
Проконтролировать состояние преподавания учебного предмета «Физика» и оценить соответствие новой концепции преподавания	Март	Замдиректора по УВР
Оценить качество образования по физике	Апрель	Замдиректора по УВР

Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений			
1	Родительские собрания «Функциональная грамотность школьника как образовательный результат»	Октябрь–декабрь	Директор школы, председатель совета родителей, классные руководители
2	Пополнение информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	Октябрь	Директор школы
Программно-методическое обеспечение			
1	Изменение рабочих программ по всем предметам учебного плана основного общего образования: корректировка планируемых образовательных результатов обучающихся	Январь–май	Педагоги-предметники
2	Обновление программ формирования и развития УУД: цели, подходы к мониторингу, интеграция урочной и внеурочной деятельности	Январь–май	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы
3	Разработка программ учебных курсов формируемой части учебного плана	Ноябрь–апрель	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы, педагоги-предметники
Подготовка педагогов			
1	Административное совещание по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Директор школы
2	Круглый стол «Лучшие практики формирования метапредметных образовательных результатов обучающихся»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
3	Организация курсовой подготовки педагогов «Оценивание функциональной грамотности»	Ноябрь–март	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
4	Методический день – проведение межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов	По графику	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
5	Запуск общешкольного проекта «Мастер-классы от учеников»: создание постоянно действующей и развивающейся инфраструктуры, чтобы транслировать индивидуальные достижения обучающихся	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Обновление контрольно-оценочных процедур			

6	Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий	Октябрь –апрель	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
7	Подготовка и утверждение графика проведения Общероссийской оценки с последующим анализом результатов	Сентябрь	Директор школы, заместитель директора по УВР
	Организация участия обучающихся 7-8 классов в пробном тестировании по математической грамотности	Октябрь	Директор школы, заместитель директора по УВР
8	Прохождение внешней экспертизы оценочных материалов по читательской и естественнонаучной грамотности	Декабрь –январь	Директор школы, заместитель директора по УВР
9	Внедрение технологии экспертной оценки в процедуру защиты метапредметных групповых проектов обучающихся 9 класса	Декабрь –январь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
10	Организация и проведение межпредметных олимпиад	Ноябрь, февраль –март	Заместитель директора по УВР

В 2024 – 2025 учебном году в рамках работы школьных методических объединений были обсуждены следующие актуальные для процесса преподавания проблем:

МО учителей гуманитарного направления:

Проблема: «Личностно–ориентированное обучение как средство развития личности ученика»

доклады на заседаниях МО:

- ««Роль интегрированного урока в формировании ключевых компетенций учащихся»» - учитель русского языка и литературы Толстова В.В.;
- «Организация учебно-исследовательской деятельности на уроках предметов гуманитарного цикла» - учитель английского языка Лашина М.Г.;
- «Особенности преподавания русского языка и литературы в условиях обновления образования и подготовки к новым стандартам» - заместитель директора по УВР Легостаева Ю.С.;

В ходе обсуждения докладов были рассмотрены такие проблемы, как: использование основных приемов информационной переработки текста, способы формирования творческой направленности личности, эффективные приемы подготовки обучающихся к переводной и государственной итоговой аттестации, примеры речевых ошибок, допускаемых обучающимися при выполнении творческих заданий по русскому языку, проблемы успеваемости обучающихся и др.

МО учителей естественнонаучного направления:

Проблема: «Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС»

доклады на заседаниях МО:

- «Особенности ФГОС в старшей школе. Проблемы и перспективы внедрения » - учитель математики Лебедева М.В.
- «Особенности уроков по ФГОС» - учитель информатики и ИКТ Полунина В.К.
- «Поиск эффективных форм и методов обучения химии» - учитель биологии Лозовая О.Г.;

- «Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке обучающихся к ГИА». Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях обучающихся» - *учитель математики и физики Киреева И.Ю.*

МО учителей начальных классов:

Проблема: «Применение образовательных технологий как средство повышения качества образования»

доклады на заседаниях МО:

- «Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе – ученическое портфолио» - *учитель начальных классов Бакунова Л.Л.*
- «Адаптационный период у первоклассников» - *учителя начальных классов Ермакова Л.А., Белорусова Ю.В.*
- «Метод проектов как один из путей повышения компетенции школьника» - *учитель начальных классов Севостьянова М.Н.*

МО классных руководителей:

Проблема: «Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС»

доклады на заседаниях МО:

- «Технологии развития детской одаренности в условиях взаимодействия детей и родителей в системе внеурочной деятельности и в рамках подготовки к ВПР» - *учитель начальных классов Ванюкова Л.Н.;*
- «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса» - *заместитель директора по ВР Лозовая О.Г.*
- «Практическое использование методик работы классного руководителя» - *учитель истории и обществознания Мазурова Т.А.*

В течение 2024 - 2025 учебного года учителя естественнонаучных дисциплин работали над процессом моделирования современного урока, вели поиск и практическую разработку приёмов активизации познавательной деятельности школьников на всех этапах учебного процесса, проводили анализ и самоанализ уроков. На заседаниях МО рассматривались вопросы формирования нравственности среди подрастающего поколения, формирование навыков смыслового чтения как необходимое условие развития метапредметных компетенций, методические требования основ современного урока. Уделялось внимание обсуждению результатов успеваемости текущего и промежуточного контроля, итоговой аттестации, преемственности между начальным, основным и средним звеньями обучения в условиях ФГОС, изучению нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей.

Выводы:

- 1) все вопросы, рассмотренные на заседаниях МО, были вызваны потребностью совершенствования процесса обучения, достижения наилучших результатов в работе, совершенствованию качества преподавания;
- 2) тематика обсуждаемых проблем соответствовала единой проблеме школы, а также утвержденным темам методических объединений.

Рекомендации:

- 1) активизировать работу по овладению успешными методиками преподавания, освоению инновационных технологий, а также выявлению, обобщению, распространению актуального педагогического опыта, промежуточные результаты работы своевременно освещать на заседаниях МО;
- 2) ввести в практику индивидуальное перспективное планирование работы по темам самообразования, включая выступления на педагогических советах, заседаниях ГМО, осуществлять лично-ориентированный подход к каждому педагогу в процессе его работы над темой самообразования;

3) при составлении планов работы МО спланировать проведение круглых столов, научно-практических конференций обучающихся, методических недель по проблеме школы, проблемам МО, недель открытых уроков, семинаров, методических летучек, других форм методической работы, а также мероприятия по контролю, диагностике, мониторингу качества выполнения проведенных мероприятий;

4) своевременно обсуждать проблемные вопросы подготовки обучающихся к сдаче итоговой аттестации, результаты пробных тестирований (городских, школьных).

5) Методическая работа по повышению профессионального мастерства педагогов.

В течение 2024 - 2025 учебного года с целью повышения методического и профессионального мастерства учителей школы были организованы и проведены *заседания городских методических объединений*:

Городское методическое объединение заместителей директоров по ВР 24.11.2024г.

Городское методическое объединение учителей географии 11.11.2024г.

Городское методическое объединение учителей музыки 20.12.2024г.

Городское методическое объединение учителей биологии 19.04.2025г.

Городское методическое объединение библиотечкарей 11.02.2025г.

В работе городских семинаров с обобщением опыта выступили педагоги: Лозовая О.Г., Ганжур Л.Ф., Шелепова Л.А. В рамках семинаров были проведены также мастер-классы, открытые уроки. Присутствующие учителя отметили высокое методическое мастерство учителей-предметников школы, владение современными образовательными технологиями, приемами личностно-ориентированного, дифференцированного обучения, хорошее знание методики преподаваемых предметов, владение приемами активизации познавательной деятельности обучающихся.

Важное направление профессиональной деятельности учителей – работа в сети Интернет. Прежде всего, это - деятельность, направленная на обучающихся, на развитие интереса к предмету, на развитие их мышления, творчества, коллективизма. Роль учителя в организации учебной деятельности школьников в сети очень велика. Учитель организует своих учеников для участия в дистанционных олимпиадах, викторинах, конкурсах и направляет деятельность обучающихся в телекоммуникационных проектах. Среда современных сетевых сервисов дает возможность создавать учебные ситуации, в которых обучающиеся могут естественным образом осваивать и компетентности, необходимые в XXI веке. В ходе сетевого взаимодействия возможно создание ЦОРов, их совершенствование, расширение спектра образовательных услуг. Существующие интернет-технологии позволяют учителю оперативно получать необходимую информацию, размещенную, в том числе и на сайтах образовательного назначения.

Не менее важное направление профессиональной деятельности учителей в сети – это деятельность, направленная на самих учителей, на их самообразование, деятельность, связанную с повышением квалификации:

- *Легостаева Ю.С., учитель русского языка и литературы* – Всероссийский вебинар на тему «ВПР по русскому языку в 2024 году никто не отменял», «Как эффективно преподавать в онлайн-формате», вебинар на тему «О конкурсе для учителей и учеников «Большая перемена»;

- *Полунина В.К., учитель математики и информатики и ИКТ* – вебинар на тему «Как эффективно преподавать в онлайн-формате»;

- *Юрченко Т.Л., учитель физической культуры* – семинар на тему «Актуальные образовательные технологии достижения планируемых результатов по физической культуре в рамках требований ФГОС»;

- *Вишнякова А.А., педагог-психолог* – Всероссийский вебинар на тему «Гигиенические нормативы и специальные требования к устройству и режиму работы в условиях цифровой образовательной среды», «Использование метафорических ассоциативных карт в практической работе педагога-психолога»

В созданных в настоящее время сообществах педагогов отражены все сферы деятельности учителя в реальности – методическая подготовка к урокам, решение педагогических ситуаций, консультации профессионалов, самообразование, участие в Интернет – конкурсах, проведение методических семинаров. Среда сетевых сообществ дает нам возможность обмениваться опытом с

коллегами посредством электронной почты, web – конференции, форумов и чатов, помогает нам думать по-новому и воспитывать в себе толерантность, критическое и экологическое мышление. Здесь можно получить адекватную оценку своих материалов и своей профессиональной деятельности без предвзятостей, предубеждений. А это очень мощная психологическая поддержка, способствующая профессиональному росту. Ведь не секрет, учителю самому нужна мотивация. И работа в глобальной сети является мощным стимулом для творческого подхода к обучению, самосовершенствованию, повышению квалификации.

Идеи профессионального сетевого взаимодействия учителей как средства личностного роста, развития способностей, раскрытия индивидуальности, становления профессионализма педагога согласуются с идеями личностно-ориентированного подхода в образовании.

Сетевое взаимодействие проявляется в различных формах сетевой активности педагогов: создание образовательных сайтов в сети Интернет, совместная реализация программы повышения квалификации, представление инновационного опыта в сети, он-лайн общение и взаимодействие в профессиональных сетевых сообществах разного уровня: «ПроШколу.ру», на страницах интернет-проекта «Копилка уроков – сайт для учителей», в социальной сети работников образования nsportal.ru и на своих персональных сайтах.

б) Работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта.

Одной из форм повышения методического мастерства педагогов является их участие в публикации статей:

1. Ермакова Л.А. «Составление графов по технологии РКМЧП на уроках русского языка и литературы», «Графомоторные навыки младших школьников».
2. Полунина В.К. «Нестандартные формы проведения уроков математики, как средство повышения мотивации».
3. Макарова М.В. «Развитие творческой активности учащихся младших классов при обучении иностранному языку».

Многие учителя школы принимают участие в проектах «Инфоурок», nsportal.ru, «Росметодкабинет», делясь своими методическими разработками, презентациями на этих учительских сайтах. Активно делятся своим опытом учителя Юрченко Т.Л., Шелепова Л.Л., Ермакова Л.А.

Стимулом к этому является, прежде всего, желание поделиться приобретенным педагогическим опытом работы, кроме того, это одно из условий успешной аттестации педагогов.

Рекомендации:

- 1) активизировать работу педагогического, методического советов по повышению профессионального мастерства учителей, повысить роль научного труда учителя;
- 2) создать творческую атмосферу в школе путем организации работы творческих микрогрупп, работы семинаров, конференций;
- 3) стимулировать педагогический коллектив к участию в городских, областных семинарах, Всероссийских конференциях, интернет-проектах.

7) Повышение квалификации и категоричность кадров

Кадровая политика руководства школы направлена на обеспечение учебного процесса компетентными сотрудниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования подготовки, мастерства и опыта, обладающими достаточными способностями для успешного выполнения возложенных на них обязанностей. В 2024-2025 учебном году продолжена целенаправленная работа по повышению квалификации учителей школы, педагогического мастерства и категоричности кадров.

В условиях модернизации системы образования предъявляются определенные требования к профессиональной компетенции педагогических работников. Педагог должен уметь на высоком уровне, комплексно и творчески решать сложные профессиональные задачи, поскольку востребован не просто воспитатель или предметник-урокодатель, а педагог-исследователь, педагог-психолог, педагог-технолог, умеющий проводить диагностику, выстраивать реально достижимые цели и задачи деятельности, прогнозировать результат, творчески применять известные и разрабатывать авторские образовательные идеи, технологии, методические приемы. Необходимость совершенствования педагогических знаний, появления новых стратегий обучения в школе,

внедрения школьных технологий требуют от педагогов постоянной работы над повышением своей квалификации.

Необходимость совершенствования педагогических знаний, появления новых методов обучения требуют от педагогов постоянной работы над повышением своей квалификации. Повышение педагогического мастерства учителей осуществлялось через:

1. Курсовую подготовку.
2. Заседания городских методических объединений по предметам.
3. Научно- практические семинары образовательных организаций города и области.
4. Конференции, круглые столы, организованные школьной и городской методической службой, ИПКиПРО.

На основании п. 5 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагог обязан проходить курсы повышения квалификации один раз в три года. В 2021 – 2022 учебном году прошли курсы повышения квалификации учителя-предметники:

**Сведения
по педагогическим и руководящим работникам МБОУ казачья СШ №22,
прошедшим курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки
за 2024-2025 учебный год.**

Всего руководящих кадров - 3 человека

(директор, зам. директора по ВР, гл. бухгалтер).

Из них прошли курсы:

№ п/п	ФИО	Дата прохождения	Название курсовой подготовки	Кол. часов	Место прохождения
1.	Лебедева Марина Викторовна	13.12.2024	Экспертная оценка профессиональной деятельности педагогических работников.	36 ч.	ГАУ ДПО РО «Институт развития образования»
		14.10.2024	Использование цифровых инструментов в образовательном процессе	72 ч.	ГАУ ДПО РО «Институт развития образования»
2.	Лозовая Оксана Геннадьевна	13.12.2024	Экспертная оценка профессиональной деятельности педагогических работников.	36 ч.	ГАУ ДПО РО «Институт развития образования»

		27.05.2025	Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (биология)	28 ч.	Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования
--	--	------------	--	-------	---

**Всего педагогических кадров - 19 чел.
Из них прошли курсы:**

№ п/п	ФИО	Дата прохождения	Название курсовой подготовки	Кол. часов	Место прохождения
1	Бакунова Людмила Леонидовна	15.02.2025	Обновленные ФГОС НОО: предметное содержание и развитие функциональной грамотности обучающихся	36 ч.	ГАУ ДПО РО «Институт развития образования».
2	Ванюкова Лариса Николаевна	29.08.2024	Основные аспекты прав и интересов детей	36 ч.	ГАУ ДПО РО «Институт развития образования».
		12.11.2024	Организация образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС: инклюзивное образование, индивидуальный план, адаптированные образовательные программы	72 ч.	ООО «Высшая школа делового администрирования»
		12.12.2024	Оказание первой помощи в	72 ч.	ООО «УчиЛаб».

			образовательной организации.		
3	Ганжур Людмила Федоровна	04.12.2024	Реализация единой модели профориентационных деятельности	36 ч.	ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информации»
		05.08.2024	Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФООП ООО»	72 ч.	Министерство Просвещения РФ ФГФО УВО «Государственный университет просвещения».
4	Ермакова Лидия Александровна	14.11.2024	Оказание первой помощи в образовательной организации.	72 ч.	ООО «УчиЛаб».
5	Богданов Андрей Александрович	12.12.2024	Современные практики наставничества в системе патриотического воспитания	36 ч.	Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи ВОИН»
		10.11.2024	Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	140 ч.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр».
6	Киреева Ирина Юрьевна	15.11.2024	Оказание первой помощи в образовательной организации.	72 ч.	ООО «УчиЛаб».
7	Лашина Марина Григорьевна	05.03.2025	Профилактика игровой, компьютерной и интернет	72 ч.	ООО «Высшая школа делового администрирования»

			зависимости среди несовершеннолетних.		
		12.11.2024	Оказание первой помощи в образовательной организации.	72 ч.	ООО «УчиЛаб».
8	Легостаева Юлия Сергеевна	11.04.2025	Проверка и оценивание заданий с развернутым ответом в рамках ГИА-9 по литературе.	72 ч.	ГАУ ДПО РО «Институт развития образования».
		12.11.2024	Оказание первой помощи в образовательной организации.	72 ч.	ООО «УчиЛаб».
		22.11.2024	Школа Минпросвещения России: новые возможности для повышения качества образования.	48 ч.	ГАУ ДПО Ростовской области «Институт развития образования».
		06.12.2024	Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (русский язык).	36 ч.	ГАУ ДПО Ростовской области «Институт развития образования».
		13.12.2024	Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (литература).	36 ч.	ГАУ ДПО Ростовской области «Институт развития образования».
9	Мазурова Татьяна Анатольевна	15.11.2024	Оказание первой помощи в образовательной организации.	72 ч.	ООО «УчиЛаб».

10	Макарова Мария Валериевна	11.04.2025	Обновленный ФГОС: критериальный подход к оцениванию задания с развернутым ответом участников ГИА-9 по иностранному языку	72 ч.	ГУА ДПО Ростовской области «Институт развития образования»
		18.04.2025	Реализация требований обновленных ФГОС ОО, ФГОС СОО в работе учителя (иностраннный язык).	36 ч.	ГУА ДПО Ростовской области «Институт развития образования»
11	Полунина Валентина Константиновна	11.10.2024	Реализация требований обновленных ФГОС ОО, ФГОС СОО в работе учителя (информатика).	36 ч.	ГУА ДПО Ростовской области «Институт развития образования»
		27.05.2025	Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (информатики)	28 ч.	Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования
12	Пасканная Кристина Игоревна	10.10.2024	Технологии искусственного интеллекта для учителей информатики.	72 ч.	Московский физико-технический институт
		12.02. 2025	Организация деятельности педагога-психолога в образовательной	600 ч.	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»

			организации		
		27.05.2025	Современные достижения отечественной науки для обеспечения технологического суверенитета страны (математика).	28 ч.	Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования
13	Соколова Наталья Викторовна	21.03.2025	Методика обучения игре в шахматы в условиях реализации обновленных ФГОС.	72 ч.	ГАУ ДПО Ростовской области «Институт развития образования»
14	Толстова Валерия Витальевна	15.02.2024	Реализация требований обновленных ФГОС ОО, ФГОС СОО в работе учителя (литература).	36 ч.	ГАУ ДПО Ростовской области «Институт развития образования»
15	Харитоновна Оксана Александровна	26.09.2025	Подготовка организаторов ППЭ	36 ч.	ФГБУ «Федеральный центр тестирования».
16	Юрченко Татьяна Леонидовна	26.09.2025	Подготовка организаторов ППЭ	36 ч.	ФГБУ «Федеральный центр тестирования».
		15.11.2024	Оказание первой помощи в образовательной организации.	72 ч.	ООО «УчиЛаб».
17	Шелепова Людмила Александровна	03.07.2024	Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОП	24 ч.	Министерство Просвещения РФ ФГФО УВО «Государственный университет просвещения».

		ООО и ФОП СОО		
	31.10.2024	Учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины»: практико-ориентированное обучение.	24 ч.	ГАУ ДПО Ростовской области «Институт развития образования»

Анализ прохождения курсов за последние 3 года показал, что в школе нет учителей, которые в течение 3-х лет не прошли курсы повышения квалификации.

Учителя, обученные обновленному содержанию образования и современным методикам преподавания, активно применяли полученные теоретические знания в своей практической деятельности, делились опытом работы на заседаниях МО в ходе проведения семинаров, конференций.

Благодаря условиям, созданным в образовательной организации для профессионального роста учителей, произошли изменения в повышении квалификационных категорий преподавателей.

Вывод: в результате повышения квалификации учителей по темам самообразования, проведения тематических семинаров повысился уровень владения педагогов школы инновационными технологиями образования (и в теории, и на практике), постигался опыт по введению ФГОС в образовательный процесс начальной и основной школы.

Качество образования и его эффективность в наибольшей степени зависит от профессиональных характеристик педагогического коллектива, его квалификации, способности к восприятию нововведений, опыта и т.д. Высококвалифицированный педагогический коллектив – основа успешного функционирования и развития школы как педагогической системы.

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 19 педагогов.

Средний возраст педагогических работников школы составляет 40 лет.

Основную группу сотрудников школы составляют педагоги от 30 до 50 лет.

Информация об аттестации педагогических и руководящих работников в 2024 – 2025 учебном году.

Аттестация педагогических кадров в 2024 – 2025 уч.г.				
	Соответствие должности	Первая	Высшая	Примечание
Подано заявлений	7	1	6	
Аттестовано	7	1	6	
Не аттестовано (отказ) (указать ФИО в примечании)	0	0	0	

Педагогические и руководящие работники МБОУ казачьей СШ № 22, аттестованные в 2024 – 2025 учебном году.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Предмет, специализация	Категория
1.	Ванюкова Л.Н.	Учитель	Начальные классы	Высшая
2.	Толстова В.В.	Учитель	Начальные классы	Высшая
3.	Ганжур Л.Ф.	Учитель	География	Первая
4.	Юрченко Т.Л.	Учитель	Физическая	Высшая

			культура	
5.	Шелепова Л.А.	Учитель	Музыка	Высшая
6.	Соколова Н.В.	Учитель	Начальные классы	Высшая
7.	Севостьянова М.В.	Учитель	Начальные классы	Высшая

Педагогические работники, заявившие на указанную квалификационную категорию, успешно прошли аттестацию в намеченные сроки, подтвердили соответствие требованиям, предъявляемым к заявленной категории.

В школе были созданы все необходимые условия для проведения аттестации:

- своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены групповые индивидуальные консультации,
- регламент о порядке аттестации педагогических и руководящих работников;
- список аттестуемых в текущем году педагогов, требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности;
- образец заявления и информационных карт, список документов, оценочные формы.

Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда.

Выводы:

- основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории;
 - увеличивается количество педагогических работников, имеющих квалификационные категории;
 - учителя стали проявлять активность в повышении квалификационных категорий.
- Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Рекомендации: активизировать работу руководителей школьных методических объединений для оказания необходимой помощи аттестуемым педагогам, при подготовке учитывать критерии оценивания педагогических работников при аттестации на первую и высшую категории.

8) Работа с молодыми специалистами.

ФИО педагога-наставника, стаж, возраст	ФИО курируемых молодых педагогов, преподаваемый предмет, стаж, возраст	Проблематика наставнической деятельности (формы, методы, достижения, инновации)
1.Полунина В.К. (стаж – 12 лет, возраст – 32 год).	Пасканная К.И. – учитель математики и информатики классов, стаж – 3 года, возраст – 25 года.	Реализация требований ФГОС на уроках математики в ООО.

Школа молодого педагога работала с молодыми специалистами. В основном работа проводилась в форме семинаров и индивидуальных консультаций со стороны педагогов-наставников и заместителем директора по УВР Легостаевой Ю.С., кроме этого деятельность включала проведение диагностики уровня профессиональной компетентности молодых специалистов, их педагогических проблем; наставничество, педагогическое самообразование, анализ процесса адаптации молодого специалиста, посещение курсов, повышения квалификации. Большое внимание было уделено построению урока с позиции ФГОС.

На начало учебного года был составлен план работы «Школы молодого педагога», включающий в себя различные мероприятия, систематизируется материал по вопросу методического сопровождения молодого специалиста. Обеспечено информационное и методическое сопровождение данного учителя, посещались уроки администрацией и коллегами с целью оказания методической помощи. За истекший период молодые специалисты приняли участие в заседании городских

методических объединений, активно участвовали в семинарах городского объединения молодых педагогов.

Выводы: план работы «Школы молодого педагога» за 2024-2025 учебный год выполнен полностью. Назначенные наставники оказывают информационную и методическую помощь в системе. Молодые специалисты участвуют в мероприятиях различного уровня, достаточно активны в конкурсах профессионального мастерства и предметных олимпиадах.

9) **Посещение уроков администрацией школы**

В настоящее время в связи с модернизацией образования, поэтапным введением ФГОС задача учителя должна быть направлена на развитие личности, на формирование у обучающихся таких качеств и умений, которые в дальнейшем должны позволить ему самостоятельно изучать что-либо, осваивать новые виды деятельности, и как следствие быть успешным в жизни. Все преподаватели нашей школы реализуют эту цель. По-прежнему основной формой организации учебного процесса в школе остается урок. Формы и приемы отдельного урока отличаются значительным разнообразием и направленностью на дифференциацию и индивидуализацию работы: интерактивное обучение, работа в парах, работа в группах, игровое сотрудничество (история, обществознание, математика, биология, география, русский язык, иностранный язык), творческие задания (литература, русский язык, физика, история, математика, технология, иностранный язык), ИКТ (биология, география, немецкий язык, математика, литература), разноуровневые задания (русский язык, математика, физическая культура, химия, физика, биология, география). Содержание посещенных администрацией школы уроков, внеклассных мероприятий характеризуется достаточно высоким научным и методическим уровнем, доступностью, связью с жизнью и с практикой, новизной и проблемностью. Важной для педагогов является проблема введения и эффективного использования современных образовательных технологий. Проблема заключается в необходимости сочетания новых технологий и лучших отечественных традиций образования:

- учителя не могут полностью избавиться от объяснительно-иллюстративного типа обучения,
- изменилось соотношение деятельности учителя и обучающихся в учебном процессе, что требует поиска новой схемы взаимодействия учителя и ученика;
- увеличилась информативность учебного материала, активизировалась деятельность учеников, а частные методики слабо оказывают помощь учителю.

Из посещенных уроков можно сделать вывод:

- * учителями успешно проводится работа по обучению обучающихся самостоятельному поиску дополнительных литературных источников и использованию их для написания докладов, рефератов и др.;
- * в основном уровень самостоятельных работ носит репродуктивный характер, и совсем незначительная доля работ – частично-поисковый;
- * ведется работа по обучению обучающихся самоконтролю и самоанализу учебной деятельности;
- * учителя владеют информацией о здоровье, психологических и интеллектуальных способностях обучающихся.

Исходя из анализа методической работы школы, можно сделать **вывод**, что работа над методической темой четко просматривалась как в деятельности педагогического совета, так и в работе методического совета, методических объединений учителей. Работа школьной методической службы была направлена на повышение образовательного уровня педагогов через внедрение новых информационных технологий и совершенствование педагогического мастерства учителей с использованием теоретических и практических форм работы, повышение качества знаний, развитие познавательных и творческих способностей каждого ученика и учителя.

Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Повысился профессиональный уровень преподавательского коллектива. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, желающих участвовать в инновационных процессах школы. Увеличилось число обучающихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня, возросло число призеров и победителей олимпиад и конкурсов различного уровня.

Вся методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса. 94% педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории. 100% педагогов повысили свою квалификацию. Поставленные в 2023-2024 учебном году задачи по обновлению и содержанию образования и повышению успеваемости выполнены. Анализ состояния методической работы в школе выявил, что в школе имеются внутренние резервы для повышения педагогического труда, которые заключаются в целенаправленном использовании инициативы и творческого потенциала сотрудников, во внедрении инноваций, в стиле и методах управления.

Но вместе с положительными моментами в методической работе школы есть проблемы, на которые в 2025 – 2026 учебном году необходимо обратить особое внимание:

- не на должном уровне идёт работа по проектно-исследовательской деятельности, учителя не участвуют в научно-исследовательской работе;
- нет значительных изменений в обеспечении учебных кабинетов учебными пособиями;
- недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах;
- педагоги школы слабо мотивированы на обобщение опыта работы на различных уровнях.

Школа немаловажна, если сами педагоги не ориентируются на достижение высоких личных, профессиональных и иных достижений. Учитель, ориентированный на достижения, является примером для учеников и доказательством состоятельности методов его работы. Поэтому задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроения педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательной организации изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

Согласно сделанным выводам на следующий учебный год можно поставить следующие задачи:

Задачи методической службы на 2025-2026 учебный год.

- совершенствовать педагогическое мастерство учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей с целью подготовки их к творческой преобразующей деятельности в социуме в рамках реализации национальной образовательной профстандарта «Педагог»;
- повышать компетентность педагогов через участие в профессиональных конкурсах различного уровня;
- совершенствовать систему методического сопровождения и поддержка педагогов в повышении уровня его профессиональной компетентности и продвижении по индивидуальной траектории профессионального развития в межаттестационный период;
- обеспечивать потребность непрерывного профессионального роста педагогических кадров как условия достижений результатов учебно-воспитательной деятельности школы через систему повышения квалификации;
- усилить мотивацию для инновационной творческой работы каждого педагога;
- продолжить активную работу по внедрению в практику школы ФГОС ООО;
- корректировать планы и программы в условиях обновления содержания образования;
- развивать взаимодействия и взаимосотрудничество с родительской общественностью

Подготовила

Ю.С. Легостаева